



Утвержден приказом
Генерального директора
Ассоциации ФинТех
№ 20 от «11» апреля 2018 г.

**Порядок рассмотрения и отбора
предложений о технологическом партнёрстве
с Ассоциацией развития финансовых технологий**

Оглавление

1.	Общие положения.....	3
2.	Цели, задачи и предмет технологического партнёрства.....	3
3.	Права и обязанности технологического партнёра.....	4
4.	Статус технологического партнёра.....	5
5.	Условия и критерии технологического партнёрства	6
6.	Порядок отбора кандидатов на заключение договора о технологическом партнёрстве	6
	Приложение 1. Обращение.....	9
	Приложение 2. Образец свидетельства	19
	технологического партнёра Ассоциации	19
	Приложение 3 Диаграмма	20

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий документ (далее — Порядок) регламентирует статус и процедуру одобрения технологического партнёра Ассоциации ФинТех (далее — Ассоциации).
- 1.2. Порядок – основной документ, определяющий отношения между Ассоциацией и её технологическими партнёрами, устанавливающий:
 - 1.2.1. порядок и условия получения статуса технологического партнёра Ассоциации (далее — ТПА);
 - 1.2.2. права и обязанности ТПА.
- 1.3. Порядок, все изменения и дополнения к нему утверждаются Генеральным директором Ассоциации.
- 1.4. Порядок не устанавливает имущественных прав и обязанностей для указанных в нём лиц.

2. Цели, задачи и предмет технологического партнёрства

- 2.1. Технологическое партнёрство предполагает взаимодействие по достижению уставных целей Ассоциации: разработке и внедрению новых технологических решений в целях обеспечения развития финансового рынка Российской Федерации; созданию условий для цифровизации экономики Российской Федерации.
- 2.2. Технологическое партнёрство предполагает содействие в реализации уставных задач Ассоциации:
 - 2.2.1. осуществление исследований и анализа в сфере финансовых технологий;
 - 2.2.2. оказание информационной и технологической поддержки членам Ассоциации и третьим лицам;
 - 2.2.3. организация разработки программного обеспечения, платформ и программных протоколов для целей совместного использования членами Ассоциации;
 - 2.2.4. организация и участие в проведении конференций, семинаров, круглых столов, выставок, форумов, конкурсов и иных мероприятий;
 - 2.2.5. анализ и обобщение международного опыта и тенденций в области финансовых технологий и их регулирования;
 - 2.2.6. представление интересов членов Ассоциации в части развития финансовых технологий;
 - 2.2.7. взаимодействие с международными и российскими организациями и ассоциациями по вопросам финансовых технологий;
 - 2.2.8. подготовка предложений по созданию и изменению законодательства и регуляторного режима в области финансовых технологий;
 - 2.2.9. разработка стандартов для использования в финансовых технологиях;
 - 2.2.10. реализация пилотных проектов в области финансовых технологий.
- 2.3. Технологический партнёр участвует в работе Ассоциации путем оказания услуг и выполнения работ по:

- 2.3.1. проведению исследований и анализу внутреннего и международного опыта; изучению успешных кейсов реализации технических решений и программного обеспечения в рамках проектов Ассоциации;
- 2.3.2. проведению исследований и анализу технических аспектов автоматизации финансовых сервисов и процессов;
- 2.3.3. выработке рекомендаций и обобщение опыта применения процессов в области финансовых технологий;
- 2.3.4. предоставлению информации о зарубежном опыте и устоявшихся практиках;
- 2.3.5. разработке и доработке технических решений и программного обеспечения в рамках реализуемых проектов;
- 2.3.6. предоставлению технологической (ИТ) инфраструктуры для реализации проектов Ассоциации;
- 2.3.7. доступу к технологическим решениям и платформам;
- 2.3.8. вводу в эксплуатацию созданных проектов и технических решений;
- 2.3.9. апробированию гипотез и поиск решений в рамках направлений деятельности Ассоциации.

3. Права и обязанности технологического партнёра

3.1. ТПА имеет право:

- 3.1.1. участвовать в рабочих группах направлений и рабочих группах проектов по разработке уникальных технологических решений в соответствии, получать доступ к результатам деятельности Ассоциации с учетом конфиденциальности информации;
- 3.1.2. по приглашению Ассоциации, принимать участие во внешних публичных мероприятиях, организованных сторонней организацией по тематике работ/ услуг, предоставляемых ТПА Ассоциации;
- 3.1.3. по приглашению Ассоциации, участвовать в публичных мероприятиях, организованных Ассоциацией: заседаниях, встречах с представителями СМИ, семинарах, круглых столах, форумах разработчиков программного обеспечения, дискуссиях, видеотрансляциях, и т.п.;
- 3.1.4. по приглашению Ассоциации участвовать в совместных специальных мероприятиях Ассоциации и средств массовой информации (при появлении совместного информационного контента);
- 3.1.5. на указание ТПА на сайте Ассоциации; на странице Ассоциации в Facebook;
- 3.1.6. указывать статус технологического партнёра Ассоциации на бланках, на сайте и в других материалах, согласовав соответствующую формулировку, содержание, упоминание направления деятельности/ проекта, в котором участвует ТПА (включая, но не ограничиваясь) с Ассоциацией.
- 3.1.7. участвовать в конкурсных процедурах на закупку товаров/услуг/ работ в рамках осуществления проектной деятельности Ассоциации

на общих условиях, при этом сотрудниками Ассоциации и участниками Рабочих групп направлений деятельности и проектов Ассоциации осуществляются следующие формы контроля:

- 3.1.7.1. предварительная проверка в момент приема ТПА в Ассоциацию в соответствии с «Обращением» ТПА (Приложение 1)
- 3.1.7.2. анализ компетенций и вовлеченности ТПА в процессе работы в Ассоциации.
- 3.1.7.3. рассмотрение предложения ТПА на тендерной комиссии в рамках рабочей группы направления/ проекта наравне с остальными участниками.

3.2. ТПА обязан:

- 3.2.1. поддерживать уставные цели и задачи Ассоциации (п. 2.1—2.2 Порядка) и ее приоритетные направления деятельности;
- 3.2.2. на безвозмездной основе оказывать содействие достижению уставных целей и реализации задач Ассоциации;
- 3.2.3. принимать участие в деятельности Ассоциации и участвовать в выработке консолидированной позиции членов Ассоциации по вопросам развития финансовых технологий;
- 3.2.4. с учетом конфиденциальности получаемой в рамках работы с Ассоциацией информации по направлениям деятельности/проектам, получать от Ассоциации письменное согласование использования данной информации, включая обсуждение в публичном поле вопросов, связанных с продвижением и реализацией целей, задач и проектов Ассоциации;
- 3.2.5. соблюдать требования внутренних документов Ассоциации;
- 3.2.6. не разглашать информацию (как об Ассоциации, так и о ее членах), ставшую ему известной в связи с сотрудничеством с Ассоциацией;
- 3.2.7. не использовать без согласия Ассоциации информацию, которую получит в рамках сотрудничества с Ассоциацией в ущерб Ассоциации, ее целям и задачам.

4. Статус технологического партнёра

- 4.1. Технологическое партнёрство осуществляется на добровольной основе и оформляется подписанием соответствующего договора между ТПА и Ассоциацией на определённый срок. Для этого претендент на статус ТПА проходит утверждённую внутреннюю процедуру согласования, описанную далее.
- 4.2. ТПА не является членом Ассоциации. Права и обязанности члена, перечисленные в Уставе и Положении о членстве в Ассоциации, не распространяются на технологических партнёров.
- 4.3. ТПА не является ассоциированным членом Ассоциации. Права и обязанности ассоциированного члена, перечисленные во внутренних документах Ассоциации, не распространяются на технологических партнёров.
- 4.4. ТПА получает свидетельство Технологического партнёра (Приложение 2).

- 4.5. ТПА и Ассоциация несут свои расходы, затраты и риски, а также приобретают и осуществляют права и отвечают по обязательствам, которые могут возникнуть в рамках деятельности, самостоятельно.
- 4.6. ТПА не вправе использовать участие в Ассоциации для продажи собственных продуктов участникам на площадке Ассоциации. Данное нарушение служит поводом для расторжения договора с ТПА.

5. Условия и критерии технологического партнёрства

- 5.1. Потенциальный ТПА разделяет уставные цели и поддерживает задачи Ассоциации, готов оказать практическую помощь в реализации проектов и задач Ассоциации, в том числе путем выделения экспертов, технических специалистов, ресурсов и т. п.
- 5.2. Ценность и применимость технологий/экспертизы потенциального ТПА в деятельности Ассоциации.
- 5.3. Наличие конкретных предложений по достижению целей и реализации задач Ассоциации в рамках, текущих или новых направлений её деятельности.
- 5.4. Безвозмездность оказания услуг и выполнения работ ТПА.
- 5.5. В случае, если в рамках договора о технологическом партнёрстве ТПА разрабатывает платформу или другие технические решения, права на создаваемый продукт в рамках договора о технологическом партнёрстве принадлежат Ассоциации на безвозмездной основе.

6. Порядок отбора кандидатов на заключение договора о технологическом партнёрстве

- 6.1. Юридическое лицо становится потенциальным ТПА в результате направления «Обращения» в установленной форме (Приложение 1), на имя Председателя Наблюдательного совета Ассоциации и дублирует его в электронной форме на адрес corporate@fintechru.org. Обращение в установленной форме размещено на сайте Ассоциации.
- 6.2. Взаимодействие Ассоциации с потенциальными ТПА происходит посредством сайта Ассоциации либо электронной переписки с руководителем проектного офиса Ассоциации по адресу corporate@fintechru.org.
- 6.3. Получив заполненное Обращение от потенциального ТПА, руководитель проектного офиса вносит потенциального ТПА в реестр потенциальных ТПА.
- 6.4. Руководитель проектного офиса направляет реестр потенциальных ТПА и Обращение от ТПА на предварительную оценку руководителей направлений деятельности Ассоциации, руководителя аналитического направления с целью получения от указанных сотрудников экспертного мнения по пп. 5.2 и 5.3 с целью обоснования ценности потенциального ТПА для направлений деятельности Ассоциации.
- 6.5. В случае необходимости, руководитель проектного офиса Ассоциации информирует потенциального ТПА о необходимости предоставления дополнительных материалов, или подготовки презентационных материалов в течении 10 рабочих дней для дальнейшего рассмотрения.

- 6.6. Раз в месяц либо по мере накопления запросов от потенциальных ТПА руководитель проектного офиса вносит в повестку дня Исполнительного комитета Ассоциации вопрос о рассмотрении материалов для анализа потенциальных ТПА, включённых в реестр. Руководитель направления деятельности Ассоциации, участие в котором планирует потенциальный ТПА, должен присутствовать на заседании Исполнительного комитета.
- 6.7. Руководитель проектного офиса готовит материал о потенциальных ТПА для заседания Исполнительного комитета.
Материал должен содержать следующую информацию:
- 6.7.1. о соответствии условиям и критериям технологического партнёрства, указанным в п. 5 настоящего Порядка;
 - 6.7.2. о представляемой ценности потенциального ТПА для деятельности Ассоциации;
 - 6.7.3. о направлениях, в которых потенциальный ТПА собирается принимать участие;
 - 6.7.4. экспертное мнение руководителя направления деятельности Ассоциации, руководителя аналитического направления Ассоциации о ценности потенциального ТПА для деятельности Ассоциации.
- 6.8. Исполнительный комитет анализирует материалы (Обращение и презентацию) потенциального ТПА, а также экспертное мнение, полученное от руководителя направления деятельности Ассоциации (п. 6.4), на предмет соответствия потенциального ТПА условиям и критериям, указанным в п. 5 настоящего Порядка, необходимым для реализации проектов в рамках направлений деятельности Ассоциации.
- 6.9. По результатам анализа потенциального ТПА Исполнительный комитет выдает мотивированное мнение:
- 6.9.1. кандидатура потенциального ТПА соответствует планам работы Ассоциации и рекомендована к рассмотрению Комитетом по участию в Ассоциации;
 - 6.9.2. материалы, предоставленные потенциальным ТПА не соответствуют стандартам документооборота Ассоциации, направить их на доработку потенциальным ТПА, с перспективой дальнейшего повторного рассмотрения;
 - 6.9.3. кандидатура потенциального ТПА не соответствует планам работы Ассоциации.
- 6.10. После принятия Исполнительным комитетом Ассоциации мотивированного мнения (п. 6.9), вопрос о вступлении его в Ассоциацию включается в повестку заседания Комитета по участию в Ассоциации. Комитет по участию в Ассоциации рассматривает соответствующее обращение, приложенные к нему материалы потенциального ТПА, мотивированное мнение Исполнительного комитета Ассоциации и по итогам рассмотрения выдает положительную либо отрицательную рекомендацию Наблюдательному совету Ассоциации. Работа Комитета по участию в Ассоциации регламентируется Положением о Комитете по участию в Ассоциации развития финансовых технологий.

- 6.11. Наблюдательный совет Ассоциации на основе рекомендации Комитета по участию в Ассоциации выносит решение о заключении договора о технологическом партнёрстве, либо об отказе в заключении такого договора.
- 6.12. На основании положительного решения Наблюдательного совета Ассоциации, Генеральный директор от имени Ассоциации заключает договор о технологическом партнёрстве. После подписания договора о технологическом партнёрстве ТПА получает свидетельство Технологического партнёра (Приложение 2) в течение 30 дней после подписания договора о технологическом партнёрстве.
- 6.13. Руководитель проектного офиса Ассоциации ведёт реестр потенциальных ТПА, который в том числе содержит сведения о наработках потенциальных ТПА и общему соответствию критериям присвоения статуса ТПА (в соответствии с п. 5). Руководитель проектного офиса отвечает за актуализацию реестра и его конфиденциальность.

Обращение на имя Председателя Наблюдательного совета Ассоциации

[На бланке заявителя]

Председателю Наблюдательного совета
Ассоциации ФинТех
[ФИО]

Уважаемая (ый) [ФИО],

Ознакомившись с информацией об Ассоциации ФинТех, просим Вас рассмотреть настоящее обращение об участии в ее работе в качестве Технологического партнёра.

Мы разделяем уставные цели Ассоциации и подтверждаем участие в решении уставных задач Ассоциации; готовы оказать практическую помощь, в том числе, путем выделения экспертов, технических специалистов, ресурсов, в реализации проектов Ассоциации.

Оформление участия в Ассоциации с нашей стороны будет координировать [ФИО, должность, телефон, адрес ЭП координатора и, при необходимости, его ассистента].

Приложение:

1. Представление Технологического партнёра

С уважением,

[Дата, ФИО, подпись руководителя организации-заявителя]

Представление Технологического партнёра

I. Сведения о заявителе:

Наименование компании и торговая марка	
Организационно-правовая форма компании	
Адрес головного офиса	
Место нахождения (юридический адрес)	
Почтовый адрес	
Год основания компании	
ИНН	
Сайт компании	
Сфера деятельности организации	
Контактная информация (телефон, факс, e-mail)	
Уполномоченный представитель (фамилия, имя, отчество, должность)	

Количество сотрудников	
Наличие какого-либо судебного иска (против вашей компании, любого из директоров, партнёров) (опишите в случае наличия иска)	
Наличие лицензий российских государственных органов на осуществление разработки и производства систем с использованием средств защиты информации.	
Перечень аккредитаций, которые прошла Ваша компания (напр. ISO 9000, СММІ)	
Опыт реализации проектов в области ИТ - инфраструктуры, технической архитектуры в качестве системного интегратора. Предоставьте описание реализованных проектов и сроки их реализации	
Наличие разрешительных документов, если это необходимо (напр. лицензия, патент и т.д.)	

II. Компания относится к категории (пожалуйста, отметьте нужное любым знаком в левом поле):

<input type="checkbox"/>	Общественная организация (укажите количество членов по состоянию на дату подачи данного заявления) _____
<input type="checkbox"/>	Малое предприятие

	<i>(в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ)</i>
<input type="checkbox"/>	Среднее предприятие <i>(в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ)</i>
<input type="checkbox"/>	Другое <i>(укажите категорию):</i> _____

III. Намерения в содействии достижению целей Ассоциации

Наименование Цели	Ценность Заявителя для достижения указанной цели и реализации указанной задачи
Уставные цели Ассоциации ФинТех	
1. Разработка и внедрение новых технологических решений в целях обеспечения развития финансового рынка Российской Федерации	
2. Создание условий для цифровизации экономики Российской Федерации	
Уставные задачи Ассоциации ФинТех	
1. Осуществление исследований и анализа в сфере финансовых техно-	

логий	
2. Оказание информационной и технологической поддержки членам Ассоциации и третьим лицам	
3. Организация разработки программного обеспечения, платформ и программных протоколов для целей совместного использования членами Ассоциации	
4. Организация и участие в проведении конференций, семинаров, круглых столов, выставок, форумов, конкурсов и иных мероприятий	
5. Анализ и обобщение международного опыта и тенденций в области финансовых технологий и их регулирования	
6. Представление интересов членов Ассоциации в части развития взаимодействия с международными и российскими организациями и ассоциациями по вопросам финансовых технологий	
7. Подготовка предложений по созданию и изменению законодательства и регуляторного режима в области финансовых технологий	
8. Разработка стандартов для использования в финансовых технологиях	
9. подготовка предложений по созданию и изменению законодательства и регуляторного режима в области финансовых технологий	
10. Реализация пилотных проектов в области финансовых технологий	

Цели в рамках направлений деятельности	
1. Подготовка предложений по регулированию, разработка стандартов, реализация проектов в области идентификации, аутентификации и управления цифровой идентичностью в целях развития рынка финансовых услуг при соблюдении требований информационной безопасности.	
2. Развитие финансового рынка с помощью разработанных Ассоциацией технологий и стандартов распределённого реестра.	
3. Развитие рынка платёжных услуг, повышение привлекательности безналичных расчётов, предоставление удобных и инновационных сервисов для потребителей, снятие межбанковских барьеров при переводах.	
4. Определение направлений развития API для обеспечения недискриминационного доступа провайдеров услуг к финансовой инфраструктуре в целях создания конкурентного, качественного и экономически эффективного рынка финансовых услуг.	
5. Создание условия становления Цифровой экономики за счет развития сквозных цифровых технологий и цифровых платформ в области больших данных.	

IV. Компания намерена участвовать в (пожалуйста, отметьте 1 или несколько направлений деятельности/ проектов):

		Направление деятельности/ проект	Опыт реализации (укажите проекты, реализованные в указанной области; опишите компетенции и экспертизу)
<input type="checkbox"/>	1.	Направление «Развитие технологии распределенного реестра» полностью, либо следующие проекты в рамках направления:	
<input type="checkbox"/>	1.1.	Цифровой аккредитив	
<input type="checkbox"/>	1.2.	Цифровая банковская гарантия	
<input type="checkbox"/>	1.3.	Учет электронной закладной	
<input type="checkbox"/>	1.4.	Система передачи финансовых сообщений	
<input type="checkbox"/>	2.	Направление «Удаленная идентификация и менеджмент цифровой идентичности» полностью, либо следующие проекты в рамках направления:	
<input type="checkbox"/>	2.1.	Удаленная идентификация	
<input type="checkbox"/>	2.2.	Цифровой профиль	
<input type="checkbox"/>	3.	Направление «Развитие розничного платежного пространства» полностью, либо следующие проекты в рамках направления:	

<input type="checkbox"/>	3.1.	Создание прототипа системы быстрых платежей	
<input type="checkbox"/>	3.2.	Создание промышленной платформы системы быстрых платежей	
<input type="checkbox"/>	4.	Направление «Развитие открытых API»	
<input type="checkbox"/>	5.	Направление «Исследование технологии больших данных и искусственного интеллекта и областей их применения на финансовом рынке»	

V. Компания намерена участвовать путем (пожалуйста, отметьте выбранную форму взаимодействия):

<input type="checkbox"/>	Оказания консалтинговых услуг	<i>(укажите каких и в какой области, в какой форме)</i>
<input type="checkbox"/>	выделением человеко-часов своих сотрудников	<i>(если выбрана эта форма, укажите кол-во человеко-часов специалистов и уровень специалистов)</i>
<input type="checkbox"/>	Проведением исследований / аналитических работ	<i>(укажите каких и в какой области, в какой форме)</i>
<input type="checkbox"/>	Предоставлением информации о зарубежном опыте, лучших практиках	<i>(укажите каких и в какой области, в какой форме)</i>
<input type="checkbox"/>	Проведением экспертизы гипотез, новых решений, разрабатываемых технологий	<i>(укажите каких и в какой области, в какой форме)</i>
<input type="checkbox"/>	Разработкой технологических решений / платформ с последующей передачей (отчуждением) прав на них	<i>(укажите каких)</i>

<input type="checkbox"/>	Предоставлением технологической (ИТ) инфраструктуры для реализации проектов Ассоциации	укажите какой и насколько она соответствуют текущим направлениям/ проектам Ассоциации
<input type="checkbox"/>	Выполнением работ по разработке / доработке технических решений	<i>укажите каких и насколько они соответствуют текущим направлениям/ проектам Ассоциации</i>
<input type="checkbox"/>	Вводом в эксплуатацию созданных проектов/ решений	
<input type="checkbox"/>	Апробированием гипотез/ поиске решений	
<input type="checkbox"/>	Предоставлением своих площадок для прототипирования решений	
<input type="checkbox"/>	Интеграцией готовых решений в проекты Ассоциации	укажите каких и насколько они соответствуют текущим направлениям/ проектам Ассоциации
<input type="checkbox"/>	Иное	

VI. Рекомендации Клиентов, Партнёров компании (вкл. Руководителей направлений Ассоциации)

	ФИО	Должность	Компания	Контактный телефон, адрес электронной почты	Причина рекомендации (совместные проекты в данной области, иные работы)

VII. Иная информация, которую Компания считает важной предоставить (в свободной форме)

Должность

(подпись) **М.П.**

(Ф.И.О.)

Дата: «____» _____ 201_г.

Приложение 2. Образец свидетельства
технологического партнёра Ассоциации

(НА БЛАНКЕ АССОЦИАЦИИ)

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
Технологического партнёра
Ассоциации развития финансовых технологий**

Настоящим свидетельством подтверждается, что
«*НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ*»
с [Дата] является технологическим партнёром
Ассоциации развития финансовых технологий
и пользуется всеми соответствующими правами.

Председатель Наблюдательного совета
ИМЯ ОТЧЕСТВО ФАМИЛИЯ

Генеральный директор
ИМЯ ОТЧЕСТВО ФАМИЛИЯ

М.П.

Приложение 3 Диаграмма

